

PROCEDURY ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA ZDROWOTNEGO

w Szkole Podstawowej nr 3 im. M. Skłodowskiej - Curie z Oddziałami Dwujęzycznymi w Policach

obowiązujące od 1.11.2022

Podstawa prawna: art. 68 ust. 1 pkt 3 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730 i 2089) oraz § 18 ust. 2a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.1604);

Informacje ogólne:

1. Zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 3 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe: Dyrektor szkoły w szczególności sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne jak i wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.
2. Zgodnie z § 2 rozporządzenia MENiS z 31.12.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach, dyrektor zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w szkole, a także bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę poza obiektami należącymi do placówki.
3. Dyrektor szkoły aktualizuje i upowszechnia „*Procedury bezpieczeństwa zdrowotnego w Szkole Podstawowej nr 3 im. M. Skłodowskiej - Curie z Oddziałami Dwujęzycznymi w Policach*” na terenie szkoły z uwzględnieniem:
 - specyfiki placówki, w tym realizacji zajęć świetlicowych i pozalekcyjnych oraz zwiększonej liczebności oddziałów,
 - zaleceń wskazanych w przedmiotowych wytycznych, min. *Wytycznych zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych z dnia 25.08.2022 r.*, aktualnych przepisów prawa, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 679).
4. Procedurę udostępnia dyrektor szkoły lub wychowawca danej klasy z polecenia dyrektora. Znajduje się ona na stronie szkoły w zakładce: Dokumenty szkolne.

Organizacja pracy szkoły

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.

2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej, zachowując zasadę 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi.
3. Mając na uwadze bezpieczeństwo uczniów i wszystkich pracowników szkoły, uczniowie klas I – III wchodzi do szkoły wejściem przy I pawilonie, uczniowie klas IV – VIII wejściem przez szatnię od ulicy Wróblewskiego lub od strony boiska, uczniowie dojeżdżający oraz odwożeni i wysadzani na parkingu wchodzi wejściami od ulicy Siedleckiej lub od boiska (przy patio).
4. Uczniowie klas I-III pozostawiają okrycie wierzchnie na wieszakach, a obuwie pod ławką przy swoich salach lekcyjnych po przyjeździe do szkoły i odbierają je po skończonych zajęciach. Niektóre klasy młodsze korzystają z szatni szkolnej, po uzgodnieniu z rodzicami i dyrektorem. Wszystkich uczniów obowiązuje zmiana obuwia. Obuwie zmienne zostawia się w worku w wyznaczonym miejscu.
5. Uczniowie klas IV – VIII pozostawiają okrycie wierzchnie i obuwie w wyznaczonych boksach lub szafkach po przyjeździe do szkoły i odbierają je po skończonych zajęciach. Wszystkich uczniów obowiązuje zmiana obuwia. Obuwie zmienne zostawia się w worku w wyznaczonym miejscu.
6. Uczniowie po przyjeździe do szkoły dezynfekują ręce lub myją wodą z mydłem.
7. **Wszystkie osoby postronne wchodzące do szkoły mogą przebywać w przedsionku wejścia do szatni oraz wejścia do szkoły od ulicy Siedleckiej.**
8. Kontakt z rodzicami/opiekunami prawnymi odbywa się za pomocą środków komunikacji na odległość oraz stacjonarnie z zachowaniem zasad ostrożności.
9. Rodzic/opiekun prawny na spotkanie bezpośrednio umawia się z nauczycielem za pomocą środków komunikacji na odległość – e-dziennik, telefon. W bezpośrednim kontakcie należy pamiętać o zachowaniu dystansu. Rozmowa nie może odbywać się podczas przerwy, kiedy nauczyciel pełni dyżur.
10. W szczególnych przypadkach rodzic/opiekun prawny może odbyć spotkanie ad hoc z nauczycielem za jego zgodą i wiedzą na terenie szkoły bez konieczności wcześniejszego umawiania się.
11. Szkoła zapewnia termometr bezdotykowy dezynfekowany po każdym użyciu.
12. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję bądź chorobę zakaźną, izoluje go w odrębnym pomieszczeniu i niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
13. Szkoła organizuje i koordynuje pracę w sposób uniemożliwiający nadmierne grupowanie się osób (szczególnie uczniów).
14. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny:
 - częste mycie rąk,
 - osłanianie twarzy podczas kichania i kaszlu,
 - unikanie dotykania oczu, nosa i ust,
 - niedzielenie się zaczętym jedzeniem.
15. Nauczyciele wietrzą salę po odbyciu zajęć i w miarę możliwości w czasie zajęć.

16. Pracownicy obsługi wietrzą części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę w czasie zajęć i podczas przerwy, a także w dni wolne od zajęć.
17. Przy sprzyjającej pogodzie uczniowie spędzają przerwy na świeżym powietrzu na terenie szkoły (boisko szkolne, place zabaw).
18. Uczniowie nie zabierają ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. Opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawek i innych rzeczy.
19. Społeczność szkolna korzysta z gabinetu profilaktyki zdrowotnej zgodnie z ustalonymi przez pielęgniarkę zasadami, 2 razy w tygodniu w wyznaczonych godzinach.
20. Po dłuższej przerwie w użytkowaniu dokonuje się przeglądu technicznego i sprawdzenie stanu higieniczno- sanitarnego źródła wody pitnej.
21. Ze źródła wody pitnej uczniowie mogą korzystać jedynie pod nadzorem pracownika obsługi, nalewając wodę do przyniesionej z domu butelki.
22. Dzieci z chorobami przewlekłymi w czasie lekcji mają zapewniony dystans względem innych uczniów i nauczyciela. W przypadku, gdy zachowanie dystansu nie jest możliwe, zaleca się noszenie przez nie maseczki.
23. W trosce o zdrowie publiczne uczniów, pracowników szkoły i ich najbliższych rekomendowane są szczepienia zalecane zgodnie z Programem Szczepień ochronnych na dany rok.
24. W szkole zapewnia się bezpieczeństwo dzieciom przebywającym w świetlicy:
 - a) Pracownicy świetlicy wietrzą sale, w których odbywają się zajęcia świetlicowe przed przyjściem dzieci na zajęcia, a także co godzinę i w miarę potrzeb.
 - b) Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, w miarę możliwości w grupach uczniów z danej klasy oraz w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych, które nie są wykorzystywane do bieżącej nauki w danym czasie.
 - c) Przy sprzyjającej pogodzie zajęcia świetlicowe organizowane są na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
 - d) Sprzęty, zabawki, pomoce dydaktyczne, które wykorzystywane były podczas pobytu uczniów w świetlicy są dezynfekowane przez wyznaczone osoby zgodnie z Procedurą mycia zabawek, pomocy dydaktycznych i sprzętu.
 - e) Nauczyciel świetlicy w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia wskazujących na infekcję dróg oddechowych zobowiązany jest odizolować go i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
 - f) Osoba przyprowadzająca i odbierająca ucznia ze świetlicy nie może wchodzić do pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia świetlicowe. Uczeń przyprowadzany i odbierany jest zgodnie z pkt. 3 i 4 niniejszego dokumentu oraz wewnętrznym regulaminem świetlicy.
25. W szkole organizowane są zajęcia pozalekcyjne zgodnie z harmonogramem tych zajęć w przypisanych do tych zajęć salach:

- a) Prowadzący zajęcia pozalekcyjne pilnuje, aby uczniowie nie gromadzili się.
- b) Prowadzący podczas zajęć czuwa nad bezpieczeństwem uczniów.
- c) Prowadzący zajęcia odkłada używany w trakcie zajęć sprzęt, pomoce dydaktyczne w miejsce do tego wyznaczone.
- d) Jeśli zajęcia odbywały się na świeżym powietrzu, po wejściu do budynku uczniowie oraz prowadzący myją ręce wodą z mydłem.
- e) Prowadzący zajęcia pozalekcyjne wietrzą salę, w której prowadzili zajęcia przed i po odbyciu.

Higiena, czyszczenie lub dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

- 1. Pracownicy szkoły regularnie myją ręce wodą z mydłem oraz dopilnowują, aby robili to uczniowie, w pierwszej kolejności po przyjeździe do szkoły oraz szczególnie przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety. Pracownicy obsługi zapewniają regularne czyszczenie i napełnianie dozowników z mydłem.
- 2. Na bieżąco dba się o czystość urządzeń sanitarnohigienicznych, sprzętu, przyborów sportowych i materiałów wykorzystywanych podczas zajęć, w tym o ich czyszczenie z użyciem detergentu lub dezynfekcję.
- 3. Codziennie monitoruje się prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, mycie powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
- 4. Dokonuje się przeglądu technicznego i sanitarnego systemu wentylacyjno-klimatyzacyjnego zamontowanego w sali nr 17.
- 5. Przestrzega się zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniach stosowanych środków do dezynfekcji.
- 6. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji - instrukcje dezynfekcji.
- 7. Sale lekcyjne wietrzy się nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w sali, w tym również przed rozpoczęciem zajęć.
- 8. Regularnie opróżnia się i czyści kosze na odpady.
- 9. Dyrektor szkoły ustala z podmiotem zewnętrznym zasady korzystania z udostępnianej infrastruktury szkoły.

Gastronomia

- 1. Przy organizacji żywienia (stołówka, kuchnia, jadalnia, inne pomieszczenia przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków) w szkole zapewnia się warunki higieniczne wymagane przepisami prawa.
- 2. Korzystanie z posiłków jest bezpieczne i odbywa się w miejscach do tego przeznaczonych.

Postępowanie w przypadku wystąpienia objawów infekcji lub podejrzenia choroby zakaźnej u pracowników

1. Wszyscy pracownicy są instruowani o zasadach wynikających z wprowadzonych w szkole procedur bezpieczeństwa zdrowotnego.
2. Do pracy w szkole przychodzą jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy objawów choroby zakaźnej dyrektor szkoły odsuwa go od wykonywanych czynności. Jeżeli jest taka konieczność wzywa pomoc medyczną.
4. W szkole znajduje się pomieszczenie, w którym odizolowuje się osobę z objawami choroby infekcyjnej.
5. Na bieżąco śledzi się obowiązujące przepisy prawa w zakresie bezpieczeństwa zdrowotnego oraz informacje Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego.

Przepisy końcowe

1. Wszystkie zasady zapewnienia bezpieczeństwa w szkole przedstawione w niniejszych procedurach obowiązują każdego ucznia, pracownika, rodzica/opiekuna prawnego a także osoby wykonujące pracę na rzecz szkoły, niezależnie od formy zajęć, w których uczestniczy lub zadań, które wykonuje.
2. Procedury bezpieczeństwa obowiązują w szkole od dnia 1 listopada 2022 r. do czasu ich odwołania.

Załączniki do Procedury:

1. Karta dezynfekcji pomieszczenia,
2. Karta monitoringu czystości pomieszczenia.

Załącznik nr 1

do Procedur zapewniania bezpieczeństwa zdrowotnego

KARTA DEZYNFEKCYJ POMICZCZENIA

[illegible]

Załącznik nr 2

do Procedur zapewniania bezpieczeństwa zdrowotnego

KARTA MONITORINGU CZYSTOŚCI POMIESZCZENIA

[illegible]